

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1»
652427, Кемеровская область, г. Березовский, ул. Школьная, 1А.
Тел.: 8(38445) 5-58-76, E-mail: shkolaodin@rambler.ru
ИНН 4203004978, КПП 425001001 ОГРН 1024200646403

ПРИКАЗ

от 14.10.2024 г

№ 51/ОД

О временном переводе учащихся 4А, 8А классов
на электронное обучение с использованием дистанционных технологий

Во исполнение Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 2 октября 2024 г. № 14002/07 в целях стабилизации ситуации по эпидемическому распространению и локализации очагов внебольничной пневмонии (далее-ВП), руководствуясь ст. 50, ст. 51 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести на электронное обучение с использованием дистанционных технологий учащихся 4А,8А класса школы № 1 с 15.10.2024 г. по 26.10.2024 г.
2. Классным руководителям Коваль М.Я. , Степановой Л.Г. проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о переводе учащихся на электронное обучение с использованием дистанционных технологий.
3. Браун О. В., заместителю директора по УВР, организовать электронное обучение с использованием дистанционных технологий для учащихся 4А и 8А классов и учителей-предметников с использованием платформ ЭШ 2.0 и «Сферум». Составить расписание с учетом санитарных требований к уроку, санитарно-эпидемиологических требований и рекомендаций Роспотребнадзора, с учетом общего количества уроков в день.
4. Левиной О.Е., заместителю директора по УВР, организовать работу по внесению корректировки в части технологии проведения уроков.
5. Лаецкой О.М., заместителю директора по УВР осуществлять контроль ведения учителями-предметниками ЭЖ.
6. Учителям-предметникам проводить занятия в 4А и 8А классах с применением электронного обучения с использованием дистанционных технологий, согласно расписанию.
7. Лаецкой О.М., Браун О.В., заместителям директора ежедневно вести учет рабочего времени учителей, заполнения электронного журнала размещение домашнего

задания, проведение учителями индивидуальных консультаций по телефону с детьми, их родителями по выполнению домашнего задания.

8. Лаецкой О.М. заместителю директора, Тетюшкиной Е.Н. учителю информатики, ответственных за сайт и ЭШ-2.0 разместить информацию соответствующего содержания, на сайте школы в ЭШ-2.0.
9. Назначить Лаецкую О.М. заместителя директора, Тетюшкину Е.Н. учителя информатики – ответственными за консультирование педагогических работников и обучающихся по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
10. Моисеевой Т. Я., заместителю директора по АХЧ, усилить контроль работы сотрудников, непосредственно выполняющих ежедневную и генеральную уборку помещений образовательной организации, а также соблюдение санитарно-противоэпидемических мероприятий по предупреждению распространения ВП сотрудниками столовой, контролировать соблюдение режима обеззараживания воздуха классных кабинетов и иных помещений образовательной организации, проветривания коридоров, рекреаций, столовой, иных помещений.
11. Манько А.М., заместителю директора по БЖ, контролировать ежедневный «входной» фильтр с проведением термометрии, гигиенической обработки рук кожными антисептиками сотрудниками и учащимися образовательной организации, соблюдение режима проветривания в учебных классах. Регулярно информировать всех участников образовательного процесса (сотрудников, учащихся, родителей, законных представителей) о ключевых профилактических мерах при угрозе распространения ВП.
12. Байкаловой Н. М., завхозу Школы № 1, обеспечить наличие кожных антисептиков, мыла, бумажных полотенец (салфеток) в столовой, санузлах, санитарных комнатах.






Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.О. директора школы



О.В. Браун

С приказом ознакомлены:

	
	Манько А.М.
	Тетюшкина Е.Н.
	Стенькова Л.Т.